

# 梅州农业学校畜牧兽医专业建设指导委员会章程

## 第一章 总 则

**第一条** 专业建设是学校一项基本建设，它决定着学校人才培养的质量和办学特色。它与学科建设相互依托，成为学校建设和发展的关键。为加强我校专业建设工作，构建中职办学模式，突出中职办学特点，推进专业教学改革，促进工学结合、校企合作，制订本章程。

**第二条** 专业建设指导委员会是学院优化专业结构，指导专业建设、专业教学改革、师资队伍建设、实习实训、产学研结合等工作的咨询机构。专业建设指导委员会在院长和教学副院长领导下开展工作。

**第三条** 为便于科学管理和分类指导，专业建设指导委员会分为两个层次，即学院层次的专业建设指导委员会（简称委员会）和不同专业群的二级专业建设分委员会（简称分委员会）。

**第四条** 委员会负责对全校的专业建设思路、发展方向、建设标准、人才培养模式、课程建设、实践教学、教学改革等进行审议并提出意见和建议。

委员会设主任 1 人，由学院院长担任；副主任 2-3 人，分别由分管教学副院长、行业主管部门和用人单位代表担任；委员若干人，由教务处、招生就业处、院系负责人和行业、企业有关领导和专家担任，院外委员人数应不少于委员总数 1/3；秘书 1 人，由教务处领导兼任，负责委员会的日常工作。

**第五条** 分委员会负责对本专业群相关专业的建设工作进行研究、审议、咨询和监督。

分委员会设主任和副主任各 1 人，主任由系主任担任，副主任由院外专家担任；秘书 1 人，由主干专业带头人或相关教研室主任担任；委员由本专业有实践经验的教师和校外行业、企业专家组成，院外委员人数应不少于委员总数 1/3。

## 第二章 委员任职资格与聘任

**第六条** 委员会和分委员会成员应热心高等职业教育事业，工作认真负责，从事教学、管理及技

术工作，有时间和精力参与研讨学院专业建设工作的专业教师或在相关领域工作三年以上，享有较高的威望和丰富的理论与实践知识的行业、企业专家。

委员会成员一般应具有高级专业技术职务，分委员会成员一般至少具有中级专业技术职务；有影响的行业、企业领导和专家不受此限。

**第七条** 委员会中的行业、企业委员一般由院系推荐，并兼任分委员会副主任，由教务处初审，学院行政办公会讨论聘任，并颁发学院聘书。每届任期三年，可连聘连任。根据工作需要，可以续聘、补聘或解聘。

**第八条** 分委员会成员由各院系自主确定后报教务处审核，由分管教学副院长审批并颁发学院聘书。每届任期三年，可连聘连任。根据工作需要，可以续聘、补聘或解聘。

### **第三章 委员的权利和义务**

**第九条** 对各专业的建设工作进行咨询、监督、提出意见和建议。

**第十条** 行业（企业）专家委员，可以优先聘任为本院兼职教师。行业（企业）专家委员所在的单位可以优先洽谈开展校企合作，挑选聘用本院毕业生，共同研制和开发新产品，或开展技术培训，或申请聘用本院教师参与企业的培训和兼职工作。

**第十一条** 委员参与工作，享受相应的工作津贴；积极为学院专业和课程建设献计献策；支持和参加专业建设指导委员会的各项工作。

### **第四章 工作职责**

**第十二条** 各级委员会在工作中要全面贯彻党的教育方针，认真执行上级关于教育、教学工作的指示和要求，遵循各专业教育和教学规律。各委员坚持在进行深入调查研究的基础上，对专业建设、教学改革、教学管理、教学研究与质量控制等方面提出建议和意见。

**第十三条** 委员会职责如下：

#### **一、指导专业设置和规划**

（一）负责学院中长期专业建设规划的咨询、论证和审定，并对规划的实施进行指导。

（二）负责对学院新专业的设置、已有专业和招生规模的调整进行调研、论证和评估。

（三）研究指导专业改革，对特色专业改革建设，提出意见和建议。

（四）负责学院教学改革试点专业、示范专业及其它重点专业建设的宏观指导与管理。

## **二、指导教学制度建设**

（一）研究指导学院教学管理制度建设，并对制度的实施进行指导。

（二）指导院系教学管理制度建设，审议、评定院系教学管理制度。

## **三、指导教学改革**

（一）研究教学改革方案、人才培养方案、课程教学大纲、实训大纲和教学内容，提出指导性意见和建议。

（二）参与学院教育教学改革研究项目立项推荐、审议。

（三）按照规定程序，参与对科研成果的评审、验收和鉴定工作。

## **四、指导课程建设**

（一）指导学院优质课和精品课程建设。

（二）指导教学内容，教学方法和手段，教学评价体系，实践教学等课程建设内容的改革，并给出建设性意见。

## **五、指导师资队伍建设**

（一）指导学院教师队伍建设规划的制定。

（二）指导学院教师教学质量评价工作，并对评价结果进行分析。

## **六、指导实习实训建设**

（一）指导学院实践教学基地和实验室的发展规划的制定。

（二）指导、协助院内外实验实训基地和实验室的建设。

（三）指导学院实习实训管理制度的建设，并进行审议，提出建议和意见。

（四）指导示范性实习实训基地和重点实习实训基地建设，并给出建设性意见。

## **七、指导院企合作**

（一）指导院企合作规划的制定和院企合作模式的建设。

（二）建立和完善院企双赢的长效运行机制和管理机制。

## **八、指导教材建设**

（一）指导制定学院自编教材规划，并对自编教材进行评价，提出选用教材的建议和意见。

（二）研究指导精品教材、重点教材的建设工作。

## **第五章 工作制度**

**第十四条** 委员会定期或不定期召开全体成员会议，会议由主任主持，秘书负责组织；会议纪要及决议要按照档案管理要求进行管理；根据工作需要，可适当扩大参加会议的人员范围。

**第十五条** 委员会实行民主集中制。采用议决制或表决制，表决时，采用举手表决或无记名投票方式进行。委员会做出的任何决议必须在有不少于三分之二委员出席的会议上，且获得不少于与会委员总数二分之一以上的赞成票方为有效。

**第十六条** 各分委员会可根据本专业实际，建立具体的章程与工作细则，报委员会批准后实施。

**第十七条** 委员会的活动经费，由教务处根据每年实际开展工作的情况造册，分管教学副院长审核，院长审批后拨付。各分委员会活动经费在学院批准的专业建设经费中列支。

**第十八条** 校内委员（含主任、副主任、秘书）按每年实际开展工作情况，由教务处造册，分管教学副院长审核，院长审批后给以适当津贴；院外委员参加委员会工作，按照每年 2000 元支付报酬；院外委员参加分委员会工作，按照每年 1000 元支付报酬。

## **第六章 附 则**

**第十九条** 本章程的解释权属委员会。

**第二十条** 本章程自公布之日起生效。